



Jūrmala

Pilsētplānošanas nodaļa

Publicēts: 02.03.2021.

Atjaunināts: 21.07.2021.

Galvenie uzdevumi

- nodrošina būvniecības procesa tiesiskumu pašvaldības administratīvajā teritorijā savas kompetences ietvaros;
- sagatavo būvvaldei iesniedzamos atzinumus un izziņas saistībā ar būvniecību, pilsētplānošanu, kultūrvēsturiskā mantojuma aizsardzību un vides vizuālo kvalitāti;
- izvērtē un sagatavo atzinumus par detālplānojumiem;
- pieņem lēmumus par zemes ierīcības projektu uzsākšanu;
- piepalīdz un organizē teritorijas plānojuma, detālplānojumu, apbūves noteikumu un citu noteikumu vai to grozījumu izstrādāšanā;
- sagatavo lēmumu projektus par adresu piešķiršanu;
- sagatavo domes lēmumu projektus par zemes ierīcības projektu un zemesgabalu sadales apstiprināšanu;
- nodrošina domes noteikto kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšanu, aizsardzību un attīstību;
- izstrādā vides vizuālās noformēšanas prasības, izskata, izvērtē un sniedz atzinumus vai norādījumus vides objektu izvietojumam pašvaldības teritorijā.

Dokumenti


[Pilsētplānošanas nodaļas nolikums](#) (2013. gada 12. septembra nolikums Nr. 22)

[Administrācija](#) >

[Pilsētplānošanas nodaļa](#)

Ina Jansone

apmeklētāju apkalpošanas speciāliste

 [67147592](tel:67147592)



[Administrācija](#) >

[Pilsētplānošanas nodaļa](#)

Anda
Leišavniece
referente

 [27855015](tel:27855015) 

Speciālistu kontakti

Pilsētplānošanas nodaļa

 [67147592](tel:67147592)

 [E-adrese](#) 

<https://www.jurmala.lv/lv/pilsetplanosanas-nodala>