

Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte” pašnovērtējuma ziņojums

Jūrmalā

04.11.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Rūpniecības iela 13, Jūrmala, LV-2016 Tērbatas iela 42, Jūrmala, LV-2016	V-6025	03.01.2013.	88	73

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	18	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Skolotāja logopēda vakance 0,6 slodzes.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.		

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2020./2021.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Pedagoģiskā darba uzdevumi:

1. Sekmēt izglītojamā personības apzināšanos un attīstību, ievērojot vajadzības, intereses, spējas un pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpausmi, liekot pamatus vērtībās balstītu ieradumu veidošanai.

2. Pilnveidot izglītojamā spēju sadarboties un līdzdarboties, sociāli un emocionāli iekļaujoties pirmsskolā un apkārtējā vidē.

3. Veicināt latviešu valodas apguvi un kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanu pirmsskolā.

Saimnieciski organizatoriskā darba uzdevumi:

1. Uz iestādes pārbūves laiku turpināt labiekārtot pirmsskolas izglītības iestādes "Bitīte" īrētās telpas Jūrmalas Mežmalas vidusskolā un Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādē "Lācītis", Vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

2. Turpināt atjaunot un pilnveidot materiāli tehnisko bāzi Vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

3. Izvērtēt tehnisko nodrošinājumu un digitālās iespējas mācību procesa īstenošanai.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Izglītības iestādes personāla un izglītojamo vecāku mērķtiecīga un līdzatbildīga sadarbība, katram izglītojamajam kļūstot par zinātkāru pasaules pētnieku, jaunā radītāju un vispusīgi attīstītu personību labvēlīgā, prieka un cieņas pilnā vidē.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinātkāri un dzīvespriecīgi izglītojamie, kuri dzīvo veselīgi un aktīvi, mācās, darbojoties ieinteresēti, ar aizrautību un prieku, līdzdarbojas, radoši izpaužas, gūst pirmo pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un to savstarpējo mijiedarbību.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā vidē – uz sadarbību vērsta, droša un cieņpilna pirmsskolas izglītības iestāde ir pamats izglītojamo un darbinieku mērķtiecīgai attīstībai, labjūtībai un prasmei izprast citu cilvēku emocijas un vajadzības.
- 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

2020./2021. mācību gada mērķis:

Vienots mācību un audzināšanas process, kurā izglītojamais mācās iedziļinoties, praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes, veido vērtībās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atbilstošu un attīstošu atgriezenisko saiti.

Pedagoģiskā darba uzdevumi:

1. Nodrošināt katra izglītojamā spējām atbilstošu kompetenču attīstību, veidojot izglītojamā „Es” apziņu, kuras pamatā ir izglītojamā rīcības, darbības, jūtu, vēlmju, attieksmju un interešu apzināšanās, spēju izpausties aktīvā darbībā.
2. Radīt vidi, kura nostiprinātu un aizsargātu izglītojamā drošību un popularizētu veselīgu dzīvesveidu.
3. Organizēt regulāras āra nodarbības izglītojamā aktīvas pētniecības un praktiskas darbības apkārtējās dabas izzināšanai.
4. Pilnveidot audzināšanas un mācību darba plānošanu.
5. Mērķtiecīgi nodrošināt izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei, nepieciešamības gadījumā izmantojot attālinātā procesa elementus.

Saimnieciski organizatoriskā darba uzdevumi:

1. Turpināt plānot iestādes pārbūvi Lēdurgas ielā 20 A, Jūrmalā, LV-2011.
2. Labiekārtot un pielāgot telpas jaunākā vecuma bērnu uzņemšanai grupā „Rudzupuķes” Vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

Sasniegtie rezultāti:

1. Popularizējot veselīgu dzīvesveidu visām vecuma grupām tika iestādē organizētas, dažādas āra sportiskās aktivitātes, izglītojamie veiksmīgi piedalījušies gan pilsētas, gan republikas mēroga organizētajos sporta pasākumos.
2. Apkārtējās dabas izzināšanai izglītojamie radoši un daudzveidīgi visos gadalaikos piedalījušies āra eksperimentos un aktīvās pētniecības darbībās.
3. Sadarbībā ar vecākiem tika īstenota pirmsskolas sagatavošanas grupas un nepieciešamības gadījumā atsevišķu izglītojamo attālināta apmācība.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Regulāras apspriedes iestādes administrācijai, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem par nedēļas plānu un darba organizāciju iestādē.	Izvirzot mērķus un uzdevumus, noteikt mazāka apjoma uzdevumu, lai būtu iespējams konkrētāks rezultātu mērījums un tālākās darbības plānošana.
Nemot vērā, ka iestāde atrodas īrētās telpās, rotaļnodarbību saraksts un telpu noslogojums sastādīts efektīvi, lai tas atbilstu dienas ritmam un skolotāju slodzēm.	Lai sekmētu iestādes pedagogu darba plānošanu, vienotu saziņu ar izglītojamo vecākiem E-klasē, nodrošināt katru iestādes grupu ar portatīvo datoru un interneta pieslēgumu.
Iestādes vadība atbalsta pedagogu iniciatīvas mācību procesa un pasākumu organizēšanā.	

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Pedagoģisko un audzināšanas darbs kopā ar darbiniekiem organizēts, ievērojot izglītojamo personību un attīstību. Vecāki īpaši uzsver emocionāli pozitīvo vidi iestādē un cieņpilnu komunikāciju ar vadītāju un iestādes darbiniekiem.	Motivēt darbiniekus kļūt patstāvīgākiem deleģēto lēmumu pieņemšanā.
2. Pedagogi pārzina mācību un audzināšanas darba plānošanu un novitātes, aktīvi iesaistās izglītojamo pašvadītas mācīšanās un āra rotaļnodarbību procesā (regulāras aktivitātes notiek pie jūras un mežā, veiksmīgi izmanto Jūrmalas dabas daudzveidību mācību procesā).	Vairāk organizēt iestādes un darbinieku piedalīšanos projektos, izvēlēties dažādus projektu sadarbības vai realizācijas veidus.
3. Organizēta drošu, izglītojošu grupu telpu vides iekārtošana atbilstoši izglītojamo vecumposmam (aktivitāšu centros ir dažādi izglītojoši materiāli, “runājošās sienas”, pētniecības centri, iespējas daudz darboties praktiski), lai veicinātu izglītojamo personības izaugsmi, attīstību un radošumu.	Kopā ar pašvaldību perspektīvā plānot pirmsskolas izglītības iestādes grupu nodrošināšanu ar informācijas tehnoloģijām, lai pedagogi darbā varētu izmantot skolvadības sistēmu.
4. Aktīva sadarbība ar vecākiem dažādos pasākumos un iestādes vides pilnveidošanā.	Iestādes turpmākās attīstības plānošanu veikt pamatojoties uz iestādē sasniegto, izmantojot pedagogu, darbinieku, vecāku aptaujas rezultātus.
5. Sniegta darbiniekiem nepieciešamā informācija un atbalsts.	Plānot savu darbu un sadarbību ar darbiniekiem, lai pienākumu izpilde un sadarbība būtu efektīvāka. Veidot aptaujas, kā darbinieki vērtē, kas varētu darbu padarīt efektīvāku un kvalitatīvāku. Izpētīt darbinieku vērtības un apkopojot tās, izmantot darba kvalitātes uzlabošanai.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē darbojas Iestādes padome, ar tās palīdzību un starpniecību vecāki savu iespēju robežās atbalsta iestādes darbu.	Iesaistīt vecākus dažādos projektos.
Informāciju par iestādē notiekošajiem pasākumiem, sapulcēm, vecāki saņem savlaicīgi iestādes Facebook mājaslapā, Whatsapp grupās.	Informāciju par iestādes pasākumiem un jaunumiem ievietot arī E-klasē un nodrošināt visiem izglītojamo vecākiem piekļuvi E-klasei.
Iestāde sadarbojas ar Jūrmalas Iekļaujošās izglītības attīstības centru.	Ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, turpināt sadarbību ar dažādām pirmsskolas izglītības iestādēm.
Lai dažādotu mācīšanās pieredzi, izveidota sadarbība ar Kauguru bibliotēku.	Ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, iespēju robežās plānot grupu bibliotēkas apmeklējumus.
2020./2021.mācību gadā notika sadarbība, pieredzes apmaiņa attālināti ar Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Vālodzīte”, Smārdes pirmsskolas izglītības iestādi “Ķipari” un Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādi “Zvaniņš”.	Plānot iestādes kolektīva saliedēšanas pasākumus, apvienojot tos ar pieredzes apmaiņu kādā no Latvijas pirmsskolas izglītības iestādēm.
Iestādē ir izstrādāti Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādes „Bitīte” pedagogu mācību gada darba kvalitātes vērtēšanas kritēriji. Pedagogi reizi gadā veic pašvērtēšanu, lai labāk izprastu savas stiprās puses, panākumus un neveiksmju cēloņus.	
Divas reizes gadā notiek iestādes kolektīva saliedēšanas pasākumi ārpus izglītības iestādes telpām (ekskursijas, kopīga atpūta pie dabas).	

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Visu iestādes pedagogu izglītība, profesionālā kvalifikācija un pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” prasībām.	Biežāk piedāvāt dažādus bezmaksas kursu pirmsskolas pedagogiem un skolotāju palīgiem.
2020./2021.mācību gadā iestādē ir septiņi pedagogi, kuri studē augstskolā un iegūst pirmsskolas pedagoga izglītību.	Sniegt atbalstu studējošiem pedagogiem ar iestādes bibliotēkā pieejamām grāmatām, metodiskiem materiāliem, kā arī lekciju laikiem pakārtotu darba grafiku.

2020./2021.mācību gadā 10 pedagogi apmeklējuši dažādus pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursus.	Informēt pedagogus par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kursu piedāvājumu un plānot kursu apmeklējumu.
Viens skolotāja palīgs 2021.gada septembrī uzsācis studijas Latvijas Universitātes Tukuma filiālē, lai iegūtu pirmsskolas izglītības skolotāja kvalifikāciju.	Motivēt vēl vienu skolotāja palīgu uzsākt studijas un iegūt pirmsskolas skolotāja kvalifikāciju.
2. Pirmsskolas izglītības iestādes pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā viens pedagogs ir ieguvis 1. kvalitātes pakāpi - uz diviem gadiem.	2021./2022.mācību gadā rosināt vienu pedagogu piedalīties profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

2020./2021.mācību gadā notika sadarbība, pieredzes apmaiņa attālināti ar Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Vālodzīte", Smārdes pirmsskolas izglītības iestādi "Ķipari" un Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādi "Zvaniņš".

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

Izglītības programmas īstenošanai iestādei ar institūcijām nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Izvērtējot 2020./2021.mācību gadu, secināts ka, iestādē veiksmīgi tiek organizēta jaunā mācību satura ieviešana, rotaļnodarbības notiek dienas garumā, telpās un āra vidē, tās ir tieši un netieši vadītas, mācību saturs piemērots izglītojamo vajadzībām, aktivitāšu centros ir pieejami dažādi un daudzveidīgi mācību materiāli;

Ņemot vērā valstī noteiktos epidemioloģiskos ierobežojumus, nebija iespējams klātienē visiem izglītojamajiem nodrošināt pilnvērtīgu apmācību procesu, īpaši valodas mācību jomā.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādē "Bitīte" Lēdurgas ielā 20 a, Jūrmala, LV – 2011, 2021.gada 10.septembrī ir uzsākti ēkas pārbūves darbi, kurus plānots pabeigt 2023.gada februārī.