



JŪRMALAS PILSĒTAS DOME
JŪRMALAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „LĀCĪTIS”

Reģ.Nr. 90009249259, Izgl.iest.reģ.Nr.2901902124
Tērbatas iela 42, Jūrmala, LV – 2016, tālr. 67735211, e-pasts piilacitis@edu.jurmala.lv

**JŪRMALAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“LĀCĪTIS”**

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



Iestādes vadītāja Nataļja Stupele

Jūrmala, 2021

SATURS

1. Iestādes vispārīgs raksturojums	2
1.1 Īstenotās izglītības programmas.....	2
1.2 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība	3
2. Pirmsskolas izglītības iestādes “Lācītis” vīzija, misija, darbības mērķi un uzdevumi	5
3. Iestādes sasniegums kvalitātes rādītājos, visu jomu atbilstošajos kritērijos	5
3.1 Audzināšanas darba plāns.....	8
3.2 Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādes „Lācītis” 2020./2021. m.g. prioritātes un sasniegtie rezultāti.....	9
4. Pašvērtējuma kopsavilkums	10
5. Turpmākā attīstība	11

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Iestādes atrašanās vieta

Rīgas jūras līča piekrastē, 40 kilometru attālumā no Latvijas galvaspilsētas Rīgas atrodas Jūrmala, viena no jaunākajām republikas pilsētām, kā kūrortpilsēta dibināta 1959.gada novembrī. Jūrmalas teritorija ir šaura izstiepta pussala, ko no vienas puses apskalo Rīgas jūras līča viļņi, bet no otras puses ieskauj Lielupe.

Jūrmalas atsevišķām vietām ir sena vēsture. Par Kauguriem zināms, ka hercoga Jēkaba laikā 17.gadsimtā Kaugurciemā bija labi attīstīta osta. Tā varēja konkurēt pat ar Rīgas ostu, jo ostā ienāca 22 kuģi, kas bija labs rādītājs viduslaikiem. Kauguros darbojās arī vairākas manufaktūras.

Pirmais bērnu dārzs „Lastočka” tika atvērts Dzintaros 1945.gadā. 1946.gadā atvērts bērnu dārzs Ķemerros. Kopš 1994.gada Jūrmalā darbojās deviņi pašvaldības bērnu dārzi.

1988.gada augusta mēnesī tika atvērts bērnu dārzs „Lācītis” ar 280 vietām. Iestādē darbojās 12 bērnu vecuma grupas. Sešas no šīm grupām apmeklēja gan latviski, gan krieviski runājošie bērni. Pārējās sešas grupas telpās tika izvietoti pirmklasnieki no Jūrmalas skolām. 1992.gadā strauji samazinājās bērnu skaits un līdz ar to pirmklasnieku grupas tika pārvietotas uz skolu telpām. Atbrīvotajās grupu telpās tika uzņemti jauni bērnu dārza bērni.

Pirmsskolas izglītības iestāde „Lācītis” ir Jūrmalas pilsētas domes dibināta un padotībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno pirmsskolas izglītības programmas. Iestādei ir pastarpinātās pārvaldes iestādes juridiskais statuss. Atrodas Jūrmalas pilsētas reģionā Kauguri.

Izglītības iestāde nodrošina pirmsskolas izglītības programmu apguvi. Iestādes teritorija norobežota, apzaļumota un labiekārtota ar rotaļu laukumiem, lai izglītojamie varētu droši un radoši darboties.

Drošā un sakārtotā vidē ir radīti apstākļi, lai mācību process būtu veiksmīgs un katrs iestādē strādājošais un izglītojamais justos labi. Mācību vide tiek regulāri atjaunota, uzlabota un papildināta.

2016.gada septembra mēnesī izglītības iestādes izglītojamo ēdnīcas telpas tika pielāgotas grupas telpai ar iespēju atvērt vēl vienu grupu izglītojamiem 1,6 gadu vecumā, ar divdesmit vietām. Pašlaik iestādē darbojas 11 grupas.

Izglītojamo skaits var mainīties pa vecuma grupām pēc pieprasījuma un grupu piepildījuma.

1.1 Īstenotās izglītības programmas

Jūrmalas pirmsskolas izglītības iestādē “Lācītis” darbojās 11. grupas.

Pirmsskolas izglītības mācību saturs Jūrmalas PII “Lācītis” tiek organizēts pēc divām licencētām izglītības programmām: 0101 1111 (pirmsskolas izglītības programma) un 0101 1121 (mazākumtautības vispārējās pirmsskolas izglītības programma). Programmu saturs atbilst mūsdienu prasībām, tiek ievērots izglītojamo vecāku/aizbildņu pieprasījums un vajadzības pēc bērnu izglītošanas un sagatavošanas skolas gaitām.

1.1. Izglītības programmu nosaukumi, kodi, licences Nr.

Izglītības programmas nosaukums	kods	Licence		Izglītojamo skaits 2019/2020	Izglītojamo skaits 2020/2021	Izglītojamo skaits 2021/2022
		Nr.	Datums	Sākumā	Sākumā	Sākumā
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 1111	V-2589	03.08.2010	104	129	157
Mazākumtautības vispārējās pirmsskolas izglītības programmas	0101 1121	V-6285	20.03.2013	117	103	87

1.attēls

1.2. Pedagoģu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība

Iestādes darbības pamatmērķus 2020./2021. mācību gadā sasniegt palīdz:

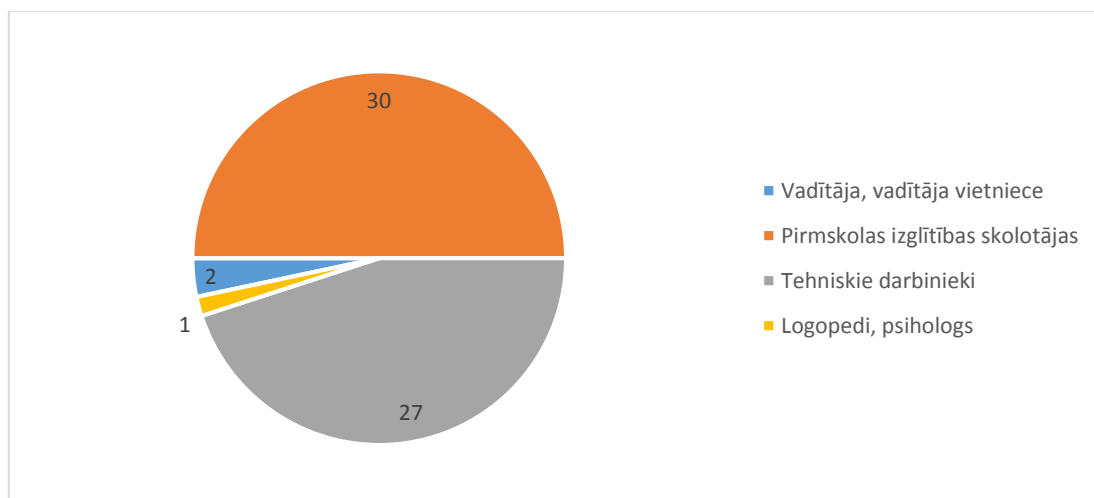
1. Iestādes pedagoģiskais personāls - **33** pedagoģiskie darbinieki, t.sk.:
 - Iestādes vadītāja;
 - Izglītības metodiķe;
 - 22 pirmsskolas izglītības skolotājas;
 - 2 pirmsskolas mūzikas skolotājs;
 - 2 pirmsskolas sporta skolotājas;
2. Iestādes atbalsta personāls:
 - skolotāja-logopēde (0,85 slodzes);
 - pirmsskolas iestāžu un skolu māsa (1 slodze)
3. Pārējie **26** tehniskie darbinieki – skolotāja palīgi, saimniecības vadītāja, lietvede, u.c.

Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Augstākā pedagoģiskā izglītība -17 pedagogiem, 1. līmeņa profesionālā augstākā izglītība -2 pedagogiem, iegūst augstāko pedagoģisko izglītību- 1 pedagogs.

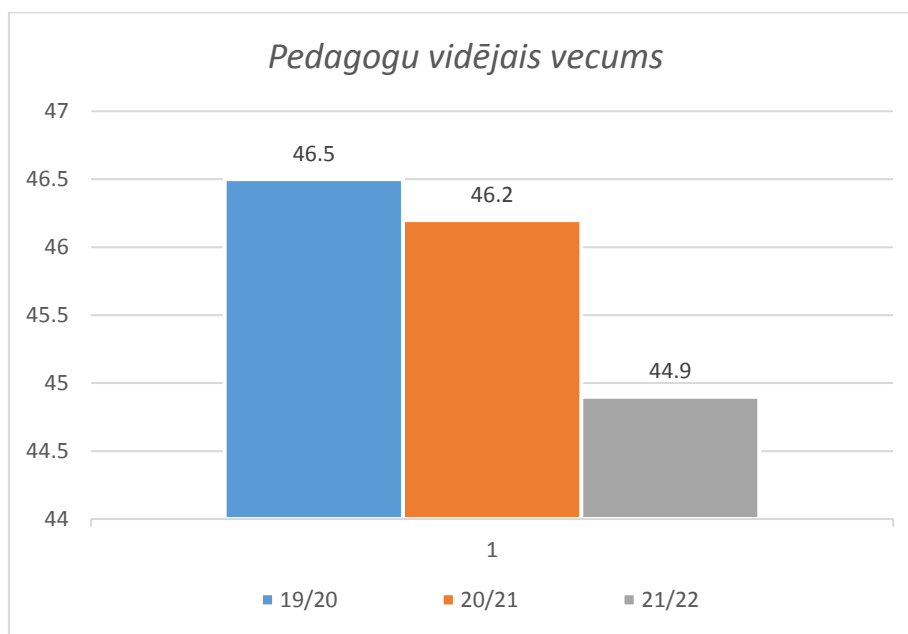
Iestādes pedagoģiskais personāls lielākoties ir vecumā no 33 – 66 gadiem. Vidējais vecums – 46,2 gadi (*3.attēls*). Novērojama pozitīva tendence vidējā vecuma samazināšanā.

Pastāvīgi tiek paaugstinātā profesionālā kompetence šādos virzienos - pedagoģijā un psiholoģijā, kompetenču pieejā balstīta izglītības satura pilnveidē, rotaļnodarbību metodikā un

plānošanā, audzināšanas un bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, iestādes vadībā, piedaloties tālākizglītībasursos, semināros un konferencēs.



2.attēls



3.attēls

1.3. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi

- Iestādei ir sava iestādes lapa *Facebook* vietnē;
- Iestādes pedagogiskā darba organizācijai tiek lietota tiešsaistes skolvadības sistēma Latvijā E-klase;
- Starptautiskā sadarbība.

2. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES „LĀCĪTIS” VĪZIJA, MISIJA, DARBĪBAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI.

VĪZIJA: Sabiedrībā iecienīta izglītības iestāde ar attīstošu vidi, kurā pedagoģiskais process notiek audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās vienotībā.

MISIJA: Ikviens bērns mācās ar prieku, gūst pieredzi par pasauli.

DARBĪBAS MĒRĶIS: Īstenot pirmsskolas izglītības satura programmu un sagatavot izglītojamos pamatizglītības apguvei skolā.

Uzdevumi:

- Nodrošināt izglītojamā drošību un veselību;
- Veidot izglītojamā “Es” apziņu, kuras pamatā ir izglītojamā rīcības, darbības, jūtu vēlmju, interešu, radošo spēju apzināšanās un spēja izpaust sevi aktīvā darbībā, ievērojot cilvēciskās vērtības;
- Rosināt izglītojamo interesi un veidot pozitīvu attieksmi pret apkārtējo pasauli, tās noteikumiem un parādībām;
- Veicināt izglītojamo vecākus (aizbildņus) sadarboties ar iestādi, izglītojamā vajadzību nodrošināšanai;
- Nodrošināt iestādes pedagoģisko darbinieku izglītību un pašizglītību pedagoģisko kompetenču paaugstināšanā;
- Nodrošināt tehnisko darbinieku mūžizglītību.

Pirmsskolas izglītības saturs ir īstenojams vienotā veselumā, veicinot bērna fizisko, psihisko un sociālo attīstību kopīgi sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem.

Izglītojamā mācību snieguma un vērtēšanas pamats ir novērojums, par ko pedagogs periodiski informē vecākus.

3. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

<i>Pamatjomas</i>	<i>Sasniegtais rezultāts</i>
<i>Mācību saturs</i>	<ul style="list-style-type: none">➤ Uzsākta mērķtiecīga pāreja uz kompetenču pieeju mācībusatura apgūvē.➤ Katra mācību gada sākumā tiek apstiprināts pedagoģisko pasākumu plāns.➤ Rotaļnodarbības notiek integrēti, vadoties pēc pirmsskolas izglītības vadlīnijām un saskaņā ar pirmsskolas izglītības mācību satura programmu.➤ Pedagogi pārzin pirmsskolas izglītības vadlīnijas, realizējot licencēto pirmsskolas izglītības programmu. Pakāpeniska pāreja uz latviešu apmācības programmu➤ Aktualizēts audzināšanas plāns 2020. – 2023.gadam.

<p>Vērtējums: labi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atbilstošs izglītības programmu piedāvājums Jūrmalas pilsētas iedzīvotāju pieprasījumam; • Pedagogu sastāvs, kas spēj pielāgoties jaunām prasībām un kompetencēs balstītā izglītības pieejā; • Profesionāls atbalsta personāls, lai integrētu mazākumtautības izglītojamās grupās ar vispārējās izglītības programmu; (1.attēls) • Konstruktīva sadarbība ar Jūrmalas pilsētas domi. • Samazinājies izglītojamo skaits mazākumtautību pirmsskolas izglītības programmā (1.attēls).
<p>Mācīšana un mācīšanās</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tiek īstenota pirmsskolas izglītības satura programma visiem vecuma posmiem. ➤ Īstenojot pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto, nodrošināta veiksmīga pāreja uz pamatizglītības apguvi. ➤ Realizēti mācību gada pedagogiskā un audzināšanasdarba uzdevumi. ➤ Pedagogi mācīšanas procesa kvalitātes nodrošināšanai izmanto digitālos ekrānus (sagatavošanas grupās), digitālos mācību materiālus-soma.lv, Photon robotu un 2 Bee robotus, video projektoru, pedagogu darbam ir nodrošināti portatīvie datori. ➤ Pedagogu darbs tiek regulāri izvērtēts no administrācijas komandas puses ➤ Vērojumi hospitētajās rotaļnodarbībās un dienas ritma momentos liecina, ka pirmsskolas izglītības pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamās un mācīšanās darbu, veido viņos motivāciju piedalīties mācīšanās darbā un pozitīvu attieksmi uz izzināšanas procesu, darot. ➤ Tālākizglītībasursos, semināros tika pilnveidotas zināšanas par kompetencēs balstītā mācību satura plānošanu un audzināšanas darbu, jauno IT izmantošanu mācību procesā. ➤ Iestādē tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Pedagogi pārziņ izglītojamo vērtēšanas kārtību.
<p>Vērtējums: ļoti labi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zinoši, pieredzes bagāti pedagogi; • Gados jauni pedagogi, kuri mācās augstskolās, to inovatīvās metodes un paņēmienus iedzīvina pedagogiskajā procesā iestādē; • Digitālo resursu pieejamība ļauj organizēt izglītojamo attīstībai un spējām interesantas nodarbības. • Pirmsskolas dienas kārtība/ritms elastīgi ļauj izglītojamo izglītot visas dienas garumā;
<p>Izglītojamo sasniegumi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2x mācību gada laikā tika izvērtēti izglītojamās sasniegumi. Vērtēšanā pedagogi izmanto vienotas un atbilstošas metodes un veic sasniegumu vērtēšanu pēc noteiktas sistēmas. ➤ Pirmsskolas izglītības apguves noslēgumā, pedagogi sagatavojuši aprakstošu vērtējumu par katra izglītojamā sasniegumiem (www.e-klase.lv). ➤ Vērtējot izglītojamo prasmes, skolotājas nosaka ne tikai bērnu sasniegumu atbilstību noteiktām prasībām, bet arī individuālo attīstības dinamiku. Izvērtējot sasniegumus var spriest par izglītojamā attīstību kopumā, vajadzības gadījumā sniedzot individuālu palīdzību, vai piesaistot pedagogiskā atbalsta personālu.

<i>Vērtējums: labi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Skaidra izglītojamo zināšanu un prasmju kvantitāte un kvalitāte; • Ir izvērtēta izglītojamo individuālā attīstības dinamika; • Individuāla informācijas nodošana vecākiem par izglītojamā sasniegumiem. • Turpināt pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē; • Turpināt darbu ar vecākiem, lai veicinātu vecāku izpratni par pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm.
<i>Atbalsts izglītojamajiem</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Integrētais mācību process palīdz strādāt ar izglītojamo individuāli un diferencēt uzdevumus. ➤ Nepārtraukta sadarbība ar izglītojamā ģimeni. ➤ Iestādē darbojas atbalsta komandas sanāksmes, kas izvērtē izglītojamos 2xgadā, kā arī pēc nepieciešamības biežāk.
<i>Vērtējums: labi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Profesionāli un zinoši pedagogi; • Profesionāla sadarbība ar logopēdu, medmāsu; • Sadarbība ar Jūrmalas pilsētas bāriņtiesu, pašvaldības policiju, VUGD, Jūrmalas pilsētas domi.
<i>Iestādes vide</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Iestādē ir savas tradīcijas. ➤ Grupās sakārtota vide – iekārtotas “runājošās” sienas, mācību jomu centri. ➤ Ierīkota skolotāju istaba ar pieeju datoram, melnbaltam un krāsainam printerim/kopētājam, skenerim.
<i>Vērtējums: labi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādē ir mainīgs mikroklimats, kurš pilnveidojas. • Izglītības iestādei ir savas tradīcijas un jaunas tradīcijas. • Iestādē ir profesionāla sadarbības vide, kurā iesaistās izglītojamo vecāki.
<i>Iestādes resursi</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vadība nodrošina Iestādē kvalificētu pedagoģisko personālu. ➤ Papildināta grupu materiālā bāze ar mācību materiāliem un attīstošām spēlēm. Iegādāta mācību literatūra. ➤ Iegādāti 2 interaktīvie ekrāni, 4 portatīvie datori, 2 Bee robot robotiņi ar maināmiem pamatiem.
<i>Vērtējums: labi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Iestādē ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi un telpas izglītības programmas realizēšanai • Iestādē tiek nodrošināta efektīva mācību līdzekļu un tehnoloģiju izmantošana

Iestādes darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veikta Iestādes pašnovērtējuma analīze. ➤ Veikta pedagoģiskā darba analīze. ➤ Pilnveidoti Iekšējās kārtības noteikumi un pārstrādāts Iestādes nolikums. ➤ Veikta darbinieku pašnovērtējumu analīze. ➤ Veikta vecāku aptauja interneta vietnē <i>visidati.lv</i>
Vērtējums: ļoti labi	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti. • Iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra.

3.1 Audzināšanas darba plāns

Audzināšanas darba plāns trijiem gadiem 01.09.2020.-01.09.2021.; 01.09.2021.-01.09.2022.; 01.09.2022.-01.09.2023.
AUDZINĀŠANAS DARBA VIRZIENI:
1. Izglītojamā audzināšana par krietnu cilvēku, veicinot izpratni par vērtībām un tikumiem nodarbībās un ārpus nodarbību laikā;
2. Sadarbība audzināšanas procesā (izglītojamā, pedagoga, ģimenes);
3. Pedagogu kompetence un atbildība audzināšanas darbībā nodarbībās un ārpus nodarbību aktivitātēs;
4. Valsts svētku, atceres un atzīmējamo dienu, valsts simbolu (valsts karoga, valsts himnas, valsts ģerboņa) lietošana izglītības iestādē.
MĒRĶIS:
Nodrošināt iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu, atbildīgu personu sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas Satversmei.
AUDZINĀŠANAS UZDEVUMI:
<p><i>1. Audzināšanas procesā izglītojamiem izkopt būtiskākos tikumus: atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzcietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu un toleranci, kā arī drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.</i></p> <p>Plānotais rezultāts : Literāro darbu izmantošana pedagoģiskajā procesā tikumu izpratnes veidošanā. Ikdienas situāciju pārrunāšana ar bērniem. Izstrādātas piktogrammas grupas noteikumiem un pienākumiem, tie tiek ievēroti. Izpratne par mācīšanās nozīmīgumu (sadarbība ar skolu, mācību ekskursijas uz vecāku darbavietām u.c). Pozitīvas uzvedības aktualizēšana, atbalstīšana, pieklājības un cieņpilnas izturēšanās aktualizēšana, uzvedības un emociju izpausmju kontrole un vadība, rūpes par citiem, līdzcietības, empātijas veidošana piedaloties dažādās, piemēram, labdarības akcijās. Regulāras pārrunas par drošības jautājumiem atbilstoši tematikai. Veselīga dzīvesveida aktualizēšana ikdienā.</p>
<p><i>2. Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā – valsts svētku svinēšana, gadskārtu svētki.</i></p> <p>Plānotais rezultāts : Bērniem pārredzami patriotisma stendi grupu telpās, latviešu klasiķu daiļdarbu un mūzikas repertuāra izvēle mācību procesā, koncerti, izstādes, radošās darbnīcas, ekskursijas.</p>

<p>3. <i>Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi īstenojot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Individuāla pieeja izglītojamajiem. Bērna novērtēšana atbilstoši viņa prasmēm un spējām. Rotaļdarbību plānošana atbilstoši bērna interesēm un vajadzībām.</p>
<p>4. <i>Turpināt iekļaujošo izglītību.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Respektētas katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, reliģiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības. Nodrošināta atbalsta speciālistu pieejamība bērniem, vecākiem, pedagogiem.</p>
<p>5. <i>Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Līdzdalība pilsētas svētkos un notikumos. Vides saglabāšanas akcijas. Tradīciju uzturēšana, ieviešana, labdarības akcijas.</p>
<p>6. <i>Nodrošināt izglītojamo iesaistīšanos savas pilsētas izzināšanā un kultūras mantojuma un vides iepazīšanā.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Organizētas pastaigas, pārgājieni, mācību ekskursijas.</p>
<p>7. <i>Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci un paaugstināt atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Dalība semināros,ursos, lekcijās. Semināri. Organizētas pieredzesapmaiņas. "Ētikas kodeksa" aktualizēšana (2x mācību gadā).</p>
<p>8. <i>Turpināt pilnveidot iestādes darbinieku un bērnu vecāku mērķtiecīgu sadarbību.</i></p> <p><u>Plānotais rezultāts:</u> Organizētas vecāku sapulces un iestādes padomes sēdes, vecāku pēcpusdienas, atvērto durvju dienas, kopīgas izstādes, darbnīcas, pasākumi un sportiskas aktivitātes ar ģimenēm. Veiktas regulāras individuālās pārrunas par mācību procesa norisi un izglītojamā sasniegumiem.</p>

3.2 Jūrmalas PII „Lācītis” 2020./2021. m.g. prioritātes un sasniegtie rezultāti

<p>1. Caurvijās balstīts mācību process-sadarbība. Nodarbību īstenošana pa centriem. Mācību procesa īstenošana arvien vairāk dabā, āra vidē.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Turpināta veidot kompetenču pieejai atbilstoša vide («runājošās sienas», gatavoti mācību un metodiskie līdzekļi kompetenču mācību satura apguvei, āra nojumju labiekārtošana). • Izzinošā tēma plānota vismaz mēnesim, balstoties uz bērna interesēm. • Visa gada garumā mācību satura apgūvē izmantotas integrētās rotaļnodarbības, rotaļnodarbības pa “centriem” un apakšgrupās, vismaz 1x nedēļā – āra nodarbības. • Mācību procesā sekmēta bērna personības un attīstības apzināšanās, ievērojot bērna vajadzības, intereses, spējas un pieredzi. • Sasniedzamie rezultāti mācību jomās un caurviju prasmēs izvirzīti, lai bērniem attīstītu domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi. • 42 bērni sagatavoti mācību uzsākšanai 1.klasē. • Pedagogi apmeklējuši tālākizglītības kursus un seminārus, apguvuši darba plānošanu, vadoties pēc jaunām kompetencēm. • Sagatavošanas grupa iesaistīta starptautiskā projektā „Valoda”, sagatavojot savā valodā izrunātus vienkāršus vārdus.

2. Pilnveidot digitālo prasmju apguvi, izmantojot jaunās tehnoloģijas mācību procesa pilnveidei.

- 2 grupas aprīkotas ar interaktīvajiem ekrāniem un digitālo mācību materiālu soma.lv piekļuvi;
- Iegādāti 2 Blueboti un 1 Photon robots darbam ar tiem, robotikas programmēšanas pamatprasmju attīstīšanai.

PASĀKUMI 2020./2021. mācību gadā

- Olimpiskā diena «Nāc un vingrot sāc!»;
- Rudens ražas svētki;
- Latvijas dzimšanas diena;
- Rūķu gājiens, ieskandinot Ziemassvētkus;
- Labdarības pasākums “dzīvnieku patversmes”
- Projektu nedēļa “Es Eiropā” (Starptautiska sadarbība)
- Ziemassvētku pasākumi;
- Labdarības pasākums BKUS «Piepildi drosmes kasti»;
- Lieldienu pasākums „Oliņ boliņ”;
- Krāsu nedēļa;
- Māmiņu dienas apsveikumi-virtuāli, koncerti tiešsaistē;
- Izlaidumi sagatavošanas grupām.

4. Pašvērtējuma kopsavilkums

Nr.	Jomas	Vērtējums
3.1.	Mācību saturs	
3.1.1.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas	Ļoti labi
3.2.	Mācīšana un mācīšanās	
3.2.1.	Mācīšanas kvalitāte	Ļoti labi
3.2.2.	Mācīšanās kvalitāte	Ļoti labi
3.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Labi
3.3.	Izglītojamo sasniegumi	Labi
3.4.	Atbalsts izglītojamiem	
3.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	Ļoti labi
3.4.2.	Atbalsts personības veidošanā	Ļoti labi
3.4.3.	Atbalsts karjeras izglītībā	Ļoti labi
3.4.4.	Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Labi
3.4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Ļoti labi
3.4.6.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Ļoti labi
3.5.	Iestādes vide	
3.5.1.	Mikroklimats	Labi
3.5.2.	Fiziskā vide	Ļoti labi
3.6.	Iestādes resursi	
3.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Ļoti labi

3.6.2.	Personālrесursi	Ļoti labi
3.7.	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
3.7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Labi
3.7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	Ļoti labi
3.7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	Ļoti labi

5. Turpmākā attīstība

Iestādes darbības pamatjomas	Turpmākā attīstība
Mācību saturs	✓ Mācību procesa realizēšana kompetencēs balstītā mācību saturā.
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt realizēt kompetenču pieeju mācību saturā, veicot audzināšanas un mācību procesu. ✓ Turpināt integrēt mācību procesā digitālās tehnoloģijas (interaktīvo skārienjūtīgo tāfeli, robotiņus u.c.) un interneta vietnes mūsdienīgas rotaļnodarbības organizēšanā pirmsskolas izglītības mācību procesā. ✓ Pievērst uzmanību formatīvajam ikdienas izglītojamo snieguma vērtējumam –vērojuma. ✓ Turpināt izglītojamo vērtēšanas procesā kopīgi strādāt ar atbalsta komandu. ✓ Iesaistīt pedagogus starptautiskajos projektos, kuros gūtā pieredze nodota tālāk saviem kolēģiem pilsētā.
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt pievērst uzmanību izglītojamo kavējumu attaisnojuma iemesliem, analizēt tos, sadarboties ar vecākiem. ✓ Organizēt pasākumus, kur katram bērnam būtu iespējams parādīt savu talantu vai īpašu prasmi. ✓ Sekmēt pirmsskolas izglītības satura apgūvē izmantot daudzveidīgas metodes un darba organizācijas formas.
Atbalsts izglītojamajiem	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Visu vecuma grupu bērni, izņemot 1.5-3 gadīgu grupu izglītojamie, dodas izglītojošās pastaigās tuvākajā apkārtnē. ✓ Turpināt pievērst pastiprinātu uzmanību mācību procesā ne tikai ar izglītojamajiem ar mācību un uzvedības grūtībām, bet arī talantīgajiem izglītojamajiem. ✓ Pilnveidot vecāku un darbinieku anketēšanu, lai uzlabotu iestādes mācību procesu. ✓ Pilnveidot zināšanas jauno IT jomā, lai meklētu citas saziņas formas attālinātā mācību laikā. ✓ Izzinot vecāku vēlmes, paplašināt interešu izglītības piedāvājumu iestādē.

Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt uzturēt iestādes tradīcijas, ieviest jaunas; • Turpināt akcentēt vienotu Iekšējās kārtības noteikumu prasību ievērošanu un izpildi.
Iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt nodrošināt fiziski drošu vidi bērnu attīstībai.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt kopt iestādes tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikroklimatu. • Reizi gadā organizēt vadības un darbinieku individuālās pārrunas. • Attīstīt katra iestādes darbinieka atbildību kopīgi pieņemto lēmumu realizācijā. • Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašnovērtēšanu.