

***SIA “Jūrmalas gaismā”
2023. gada pārskats***

Jūrmalā, 2024

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
Pielikumi	12
Neatkarīgu revidentu ziņojums	21

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Jūrmalas gaisma
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	42803002568, Rīga, 10.10.1991
Reģistrēts komercreģistrā	Komercreģistrs, 29.04.2004
Adrese	Jomas iela 28, Jūrmala, LV - 2015
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Elektroenerģijas sadale. NACE KODS: 35.13
Dalībnieks	Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība Reģ. Nr. 40900036698 Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015 Pieder 100% daļas
Valde	
valdes loceklis	Jānis Ķēniņš, amatā no 21.08.2023., tiesības pārstāvēt atsevišķi
valdes loceklis	Vilmārs Freimanis, amatā no 17.01.2017. līdz 21.08.2023., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Inese Balode, SIA “Jūrmalas gaisma”, vecākā grāmatvede
Pārskata gads	2023. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “SANDRA DZERELE UN PARTNERIS” Reģistrācijas Nr. 40003476595 Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010 Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr.148.

**SIA “Jūrmalas gaisma”
Vadības ziņojums
2023. gada darbības pārskatam**

Par sabiedrību

SIA “Jūrmalas gaisma” (turpmāk – Sabiedrība) veic Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošanu un izbūvi. Kapitāla daļu turētājs ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība.

Sabiedrības funkcijas saskaņā ar pilnvarojuma līgumu ir:

- ielu apgaismošanas tīkla, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas līdzekļu ekspluatācija un apsaimniekošana, to profilaktiskās apskates, remontu, ielu apgaismošanas stabu remontu un atklāto bojājumu operatīva novēršana;
- sniegt atbalstu pilsētas sabiedrisko pasākumu nodrošināšanā (elektroapgāde, satiksmes organizācija);
- uzturēt drošā darba kārtībā luksoforu objektus;
- piešķirto līdzekļu ietvaros veikt ielu apgaismošanas elektriskā tīkla renovāciju un satiksmes infrastruktūras uzlabošanu.

**Darbības finansiālie
rezultāti un finansiālais
stāvoklis**

2023.gadu SIA “Jūrmalas gaisma” noslēdza ar 61 019 eiro lielu peļņu. Neto apgrozījums samazinājies par 303 103 eiro jeb 13 %, jo no pašvaldības puses nebija neviena pasūtījuma par būvniecības darbiem. Lielāko daļu ienākumi veidojas no pašvaldības funkciju izpildes, tajā skaitā no svētku dekoru izgatavošanas, uzstādīšanas un apkalpošanas. Savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas, tajā skaitā būvniecības un celtniecības izmaksas, samazinājušās par 307 251 eiro jeb par 14 %. SIA “Jūrmalas gaisma” kopējie aktīvi 2023. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, palielinājušies par 79 426 eiro jeb aptuveni 5.5 %, kas galvenokārt saistīts ar pašu kapitāla apjoma palielināšanos no iepriekšējā gada peļņas.

Bruto rentabilitātes rādītājs pārskata periodā ir 10.87 %. EBIDTA (peļņa pirms procentu, nodokļu, nolietojuma atskaitījumiem) EUR 87 486, pašu kapitāla atdeve ROE (tīrā peļņa/pašu kapitālu) ir 4.9 % un aktīvu atdeve ROA (tīrā peļņa/aktīviem) ir 4 %. Sabiedrības manevrēšanas koeficients sasniedz 0,88 %, kas pozitīvi raksturo uzņēmuma finansiālo stāvokli, kā arī apliecina, ka Sabiedrības darbības attīstība tiek balstīta, izmantojot pašu līdzekļus.

**Būtiski riski un neskaidri
apstākļi**

Sabiedrībai nav pamata uzskatīt, ka 2023.gadā radīsies īpaši riski vai neskaidri apstākļi, kas varētu būtiski ietekmēt Sabiedrības funkcionālo uzdevumu izpildi vai finanšu stāvokli.

**Sabiedrības turpmākā
attīstība**

Sabiedrība Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iedalītā budžeta ietvaros turpinās veikt tai deleģētās funkcijas, plāno piedalīties Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības un citu pasūtītāju izsludinātajos būvniecības konkursos. Sabiedrības vadība plāno turpināt uzsāktos darbus Sabiedrības materiāli tehniskās bāzes nodrošinājuma uzlabošanā un modernizācijā.

2023.gadā būtiska ietekme uz pasaules un Latvijas ekonomiku bija Krievijas sāktais karš Ukrainā. Tas ievērojami bremzē ekonomikas attīstību valstī un pasaulē, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Kara sekas ir būtiska energoresursu sadārdzināšanās, tas ietekmē arī uzņēmuma izmaksas par elektroenerģiju.

**Pasākumu pētniecības un
attīstības jomā**

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu	Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas.
Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs	Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.
Ieteikums peļņas sadalei	Valde iesaka pārskata gada peļņu 61 019 eiro apmērā novirzīt uzņēmuma attīstībai.
Notikumi pēc pārskata gada beigām	Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis

Jānis Ķēniņš

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2023.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis

Jānis Ķēniņš

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2023. gadu un 2022. gadu

	Pielikumi	2023 Eur	2022 Eur
Neto apgrozījums	18	2 083 775	2 386 878
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 083 775	2 386 878
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	19	(1 857 360)	(2 164 611)
Bruto peļņa vai zaudējumi		226 415	222 267
Administrācijas izmaksas	20	(204 294)	(189 320)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	41 296	32 206
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(4 449)	(4 032)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi	23	2 063	-
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		61 031	61 121
Uzņēmumu ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(12)	(31)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		61 019	61 090

Pielikumi no 12. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Jānis Ķēniņš _____

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
 Vecākā grāmatvede Inese Balode _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		233	1 081
<i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i>	24	233	1 081
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		317 212	321 168
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		317 212	321 168
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		106 853	39 118
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	25	424 065	360 286
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		424 298	361 367
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		84 227	69 967
<i>Krājumi kopā</i>		84 227	69 967
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	26	4 209	1 989
Radniecīgo sabiedrību parādi	27	114 705	180 477
Citi debitori		397	398
Nākamo periodu izmaksas	28	5 895	5 286
Uzkrātie ieņēmumi	29	10 468	9 980
<i>Debitori kopā</i>		135 674	198 130
<i>IV Nauda</i>	30	864 499	799 808
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		1 084 400	1 067 905
Aktīvu kopsumma		1 508 698	1 429 272

Pielikumi no 12. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Jānis Kēniņš _____

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
 Vecākā grāmatvede Inese Balode _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2023. Eur	31.12.2022. Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		1 064 809	1 064 809
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		108 745	47 655
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		61 019	61 090
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>169 764</u>	<u>108 745</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>1 234 573</u>	<u>1 173 554</u>
Kreditore			
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi		11 869	8 969
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		5 069	4 322
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		79 120	45 288
Pārējie kreditori	31	41 834	30 339
Uzkrātās saistības	32	136 233	166 800
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>274 125</u>	<u>255 718</u>
<i>Kreditore kopā</i>		<u>274 125</u>	<u>255 718</u>
Pasīvu kopsumma		<u>1 508 698</u>	<u>1 429 272</u>

Pielikumi no 12. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Jānis Kēniņš _____

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
 Vecākā grāmatvede Inese Balode _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2023. gada un 2022. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2021.	1 064 809	47 655	1 112 464
Pārskata perioda peļņa	-	61 090	61 090
Atlikums uz 31.12.2022.	1 064 809	108 745	1 173 554
Pārskata perioda peļņa	-	61 019	61 019
Atlikums uz 31.12.2023.	1 064 809	169 764	1 234 573

Pielikumi no 12. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Jānis Ķēniņš _____

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
 Vecākā grāmatvede Inese Balode _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2023. gada un 2022. gada naudas plūsmas pārskati	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Naudas plūsma no pamatdarbības		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	61 031	61 121
<u>Korekcijas:</u>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	25 607	19 672
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	848	1 978
- Procentu ieņēmumi	(2 063)	-
- Neto (peļņa) vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas vai likvidācijas	(242)	-
Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos	85 181	82 771
<u>Korekcijas:</u>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	(14 260)	(8 210)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	62 456	(40 553)
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	18 395	(3 625)
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	151 772	30 383
- Izdevumi uzņēmuma ienākuma nodokļa maksājumiem	-	(31)
Pamatdarbības neto naudas plūsma	151 772	30 352
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(89 386)	(7 761)
- Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	242	-
- Saņemtie procenti	2 063	-
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(87 081)	(7 761)
Pārskata gada neto naudas plūsma	64 691	22 591
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	799 808	777 217
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	864 499	799 808

Pielikumi no 12. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Jānis Ķēniņš _____

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
 Vecākā grāmatvede Inese Balode _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits

Darbinieku skaits pārskata gadā

2023	2022
44	45

Personāla izmaksas

Atlīdzība par darbu

Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas

2023	2022
Eur	Eur
673 631	575 725
157 318	133 437
830 949	709 161

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK 22.12.2015. noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertos bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošana un izbūve.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūtā peļņa no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumi no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas ir saimnieciskās darbības rezultāts vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 35 % nolietojuma likmi gadā.

Finanšu pārskata pielikumi

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemes gabali
Ēkas, būves	5	Ēkas un inženierbūves
Pārējie pamatlīdzekļi	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori, informācijas sistēmas, datu uzkrāšanas ierīces	35	Pārējie pamatlīdzekļi

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 213 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz vienu gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai un pamatlīdzekļu izveidošanai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām saistībām. Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

11) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

12) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Sabiedrība pārskata periodā nav sniegusi galvojumus un garantijas.

Sabiedrībai ir noslēgts nomas līgums par telpām Jomas ielā 28, Jūrmalā (administrācijas telpas un Satiksmes organizācijas, elektrotīklu uzraudzības un vadības iecirknis), kas ir spēkā līdz 2046.gada 1.aprīlim. Telpu nomas maksa gadā ir EUR 23 226.

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Sabiedrībai nav saistības pensijām un līdzīgas saistības pret bijušajiem pārvaldes institūciju locekļiem.

14) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

15) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

16) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Sabiedrības dalībnieks ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība, kam pieder 100 % kapitāldaļu uzņēmumā.

17) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

18)

Neto apgrozījums

	2023	2022
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pašvaldības funkciju izpildes	1 751 493	2 073 381
Ceļa zīmju izgatavošana un ekspluatācija	124 634	97 334
Ieņēmumi no būvniecības	14 443	7 875
Pārējie pasūtījuma darbi	193 205	208 288
	2 083 775	2 386 878

19)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2023	2022
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	701 713	568 707
Materiālu un inventāra izmaksas	294 420	398 483
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	25 607	21 650
Izdevumi par elektroenerģiju	755 238	707 773
Transporta un speciālā aprīkojuma izmaksas	35 531	41 225
Labiekārtošanas darbi	426	5 983
Ražošanas telpu uzturēšanas izmaksas	19 819	23 759
Būvniecības un pakalpojums izmaksas	16 784	385 145
Pārējās ražošanas izmaksas	7 822	11 886
	1 857 360	2 164 611

20)

Administrācijas izmaksas

	2023	2022
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	147 782	151 086
Biroja uzturēšanas un administratīvie izdevumi	56 512	38 234
	204 294	189 320

21)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2023	2022
	Eur	Eur
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzībām	37 689	30 922
Ieņēmumi no apgrozāmo līdzekļu pārdošanas	3 365	1 284
Neto ieņēmumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas *	242	-
	41 296	32 206

Finanšu pārskata pielikumi

* Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p .k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances vērtība izslēgšanas brīdī Eur	Atsavinā- šanas ieņēmumi Eur	Bruto ieņēmumi vai izdevumi Eur	Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas Eur
1	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	-	242	242	242
		-	242	242	242

22)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2023 Eur	2022 Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	180	2
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	1 006	1 950
Pārskata periodā iekļautie iepriekšējo periodu ieņēmumu samazinājums	3 263	-
Citas nebūtiskas izmaksas	-	2 080
	4 449	4 032

23)

Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi

	2023 Eur	2022 Eur
Procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem	2 063	-
	2 063	-

Sabiedrības AS “Citadele banka” krājkontā no 2023.gada tiek aprēķināta 1.5 % procentu likme no konta atlikuma summas. Procentu ienākumi tiek aprēķināti katru mēnesi un ieskaitīti Sabiedrības kontā. Sabiedrībai veidojas ienākumi neieguldot naudu uz noteiktu termiņu. Šo naudu var izņemt vai pārvirzīt uz citu bankas kontu jebkurā brīdī. No 2024.gada 01.marta procentu likme būs 2.00 % no konta atlikuma summas.

Finanšu pārskata pielikumi

24)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2022.	24 321	24 321
Norakstīts	(2 923)	(2 923)
31.12.2023.	21 398	21 398
Nolietojums		
31.12.2022.	23 240	23 240
Aprēķināts	848	848
Norakstīts	(2 923)	(2 923)
31.12.2023.	21 165	21 165
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2022.	1 081	1 081
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2023.	233	233

25)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība				
31.12.2022.	285 570	79 112	367 320	732 002
Iegādāts	-	-	89 386	89 386
Norakstīts	-	-	(14 302)	(14 302)
31.12.2023.	285 570	79 112	442 404	807 086
Nolietojums				
31.12.2022.	-	43 514	328 202	371 716
Aprēķināts	-	3 956	21 651	25 607
Norakstīts	-	-	(14 302)	(14 302)
31.12.2023.	-	47 470	335 551	383 021
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2022.	285 570	35 598	39 118	360 286
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2023.	285 570	31 642	106 853	424 065

Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu kadastrālā vērtība 2023.gada 31.decembrī ir Eur 79 417 un ēku kadastrālā vērtība – Eur 122 718.

Finanšu pārskata pielikumi

26)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	14 733	12 948
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(10 524)	(10 959)
Bilances vērtība	4 209	1 989

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgi atgūstamiem parādiem Eur 959 apmērā, norakstīti neatgūstamie šaubīgie parādi Eur 1 394 apmērā.

Par šaubīgi atgūstamiem parādiem atzīti parādi Eur 10 524 apmērā.

27)

Radniecīgo sabiedrību parādi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Norēķini ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldību	114 705	180 477
	114 705	180 477

28)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Periodika, mācību literatūra	36	25
Datorprogrammu abonēšana	2 909	2 046
Apdrošināšanas izdevumi	2 950	2 850
Pārējie izdevumi	-	365
	5 895	5 286

29)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Par sniegtajiem pakalpojumiem	10 468	9 980
	10 468	9 980

30)

Naudas līdzekļi

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	864 499	799 808
	864 499	799 808

Finanšu pārskata pielikumi

31)

Pārējie kreditori

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Darba algas	41 098	30 339
Debitoru pārmaksas	736	-
	41 834	30 339

32)

Uzkrātās saistības

	31.12.2023.	31.12.2022.
	Eur	Eur
Uzkrājums neizmantotām atvaļinājuma izmaksām	45 182	35 288
Uzkrātās saistības izdevumiem pārskata gadā	91 051	131 512
	136 233	166 800

33)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadība ir izvērtējusi Sabiedrības spēju turpināt darboties savā nozarē arī turpmāk. Finanšu pārskatu sagatavo, pieņemot, ka Sabiedrība turpinās savu darbību.

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Jānis Kēniņš

Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības
Vecākā grāmatvede Inese Balode

2024. gada 08.martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 20.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 20.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA “Jūrmalas gaismā” dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA “Jūrmalas gaismā”, reģ.nr. 42803002568, (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 07. līdz 20. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2023.gada 31.decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2023.gada 31.decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023.gada 31.decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023.gada 31.decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Sabiedrības finansiālo stāvokli 2023.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2023.gada 31.decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk-SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 03. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 04. līdz 05. lapai,
- paziņojums par vadības atbildību, kas sniegts pievienotā gada pārskatā 06. lapā,

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītās neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

*Zvērinātu revidentu komercsabiedrība
SIA "Sandra Dzerele un partneris"
Licences Nr. 38.*

*Māris Biernis
Valdes loceklis
Atbildīgais zvērinātais revidents
Sertifikāta Nr. 148.*

Rīga, Latvija, 2024.gada 08.martā

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU