

***SIA “Jūrmalas gaismā”
2022. gada pārskats***

Jūrmalā, 2023

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
Pielikumi	12
Neatkarīgu revidentu ziņojums	20

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Jūrmalas gaisma
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	42803002568, Rīga, 10.10.1991
Reģistrēts komercreģistrā	Komercreģistrs, 29.04.2004
Adrese	Jomas iela 28, Jūrmala, LV - 2015
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Elektroenerģijas sadale. NACE KODS: 35.13
Dalībnieks	Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība (100%)
Valde	
valdes loceklis	Vilmārs Freimanis, amatā no 17.01.2017., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Inese Kļaviņa, SIA “Jūrmalas gaisma”, galvenā grāmatvede no 17.02.2020.
Pārskata gads	2022. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerle un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.38. Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010 Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr.148.

**SIA “Jūrmalas gaisma”
Vadības ziņojums
2022. gada darbības pārskatam**

Par sabiedrību

SIA “Jūrmalas gaisma” (turpmāk – Sabiedrība) veic Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošanu un izbūvi. Kapitāla daļu turētājs ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība.

Sabiedrības funkcijas saskaņā ar pilnvarojuma līgumu ir:

- ielu apgaismošanas tīkla, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas līdzekļu ekspluatācija un apsaimniekošana, to profilaktiskās apskates, remontu, ielu apgaismošanas stabu remontu un atklāto bojājumu operatīva novēršana;
- sniegt atbalstu pilsētas sabiedrisko pasākumu nodrošināšanā (elektroapgāde, satiksmes organizācija);
- uzturēt drošā darba kārtībā luksoforu objektus;
- piešķirto līdzekļu ietvaros veikt ielu apgaismošanas elektriskā tīkla renovāciju un satiksmes infrastruktūras uzlabošanu.

**Darbības finansiālie
rezultāti un finansiālais
stāvoklis**

2022 gadu SIA “Jūrmalas gaisma” noslēdza ar 61 090 eiro lielu peļņu. Neto apgrozījums palielinājies par 626 163 eiro jeb 36 %. Būtiskāko palielinājuma daļu veido ieņēmumi no pašvaldības funkciju izpildes, tajā skaitā no veiktajiem būvniecības darbiem. Savukārt pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas, tajā skaitā būvniecības un celtniecības izmaksas, palielinājušās par 632 055 eiro jeb par 41 %. SIA “Jūrmalas gaisma” kopējie aktīvi 2022. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, palielinājušies par 57 465 eiro jeb aptuveni 4 %, kas galvenokārt saistīts ar pašu kapitāla apjoma palielināšanos no iepriekšējā gada peļņas. Bruto rentabilitātes rādītājs pārskata periodā ir 9,1 %. EBITDA (peļņa pirms procentu, nodokļu, nolietojuma atskaitījumiem) EUR 82 771, pašu kapitāla atdeve ROE (tīrā peļņa/pašu kapitālu) ir 5,2 % un aktīvu atdeve ROA (tīrā peļņa/aktīviem) ir 4,3 %. Sabiedrības manevrēšanas koeficients sasniedz 0,9 %, kas pozitīvi raksturo uzņēmuma finansiālo stāvokli, kā arī apliecina, ka Sabiedrības darbības attīstība tiek balstīta, izmantojot pašu līdzekļus.

**Būtiski riski un neskaidri
apstākļi**

Sabiedrībai nav pamata uzskatīt, ka 2023.gadā radīsies īpaši riski vai neskaidri apstākļi, kas varētu būtiski ietekmēt Sabiedrības funkcionālo uzdevumu izpildi vai finanšu stāvokli.

**Sabiedrības turpmākā
attīstība**

Sabiedrība Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iedalītā budžeta ietvaros turpinās veikt tai deleģētās funkcijas, plāno piedalīties Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības un citu pasūtītāju izsludinātajos būvniecības konkursos. Sabiedrības vadība plāno turpināt uzsāktos darbus Sabiedrības materiāli tehniskās bāzes nodrošinājuma uzlabošanā un modernizācijā.

2022.gadā būtiska ietekme uz pasaules un Latvijas ekonomiku bija Krievijas sāktais karš Ukrainā. Tas ievērojami bremzē ekonomikas attīstību valstī un pasaulē, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Kara sekas ir būtiska energoresursu sadārdzināšanās, tas ietekmē arī uzņēmuma izmaksas par elektroenerģiju.

**Pasākumu pētniecības un
attīstības jomā**

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu	Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas.
Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs	Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.
Ieteikums peļņas sadalei	Valde iesaka pārskata gada peļņu 61 090 eiro apmērā novirzīt uzņēmuma attīstībai.
Notikumi pēc pārskata gada beigām	Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2022.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis

Vilmārs Freimanis

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2022. gadu un 2021. gadu.

	Pielikumi	2022 Eur	2021 Eur
Neto apgrozījums	18	2 386 878	1 760 715
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		2 386 878	1 760 715
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	19	(2 164 611)	(1 532 556)
Bruto peļņa vai zaudējumi		222 267	228 159
Administrācijas izmaksas	20	(189 320)	(194 044)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	32 206	18 712
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(4 032)	(5 079)
Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi		-	33
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		61 121	47 781
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(31)	(126)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		61 090	47 655

Pielikumi no 12. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2022	31.12.2021
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		1 081	2 459
<i>Nemateriālie ieguldījumi kopā</i>	23	1 081	2 459
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		321 168	325 124
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		321 168	325 124
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		39 118	47 673
<i>Pamatlīdzekļi kopā</i>	24	360 286	372 797
<i>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</i>		361 367	375 256
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		69 967	61 757
<i>Krājumi kopā</i>		69 967	61 757
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	25	1 989	11 177
Radniecīgo sabiedrību parādi	26	180 477	130 683
Citi debitori		398	609
Nākamo periodu izmaksas	27	5 286	4 601
Uzkrātie ieņēmumi	28	9 980	10 507
<i>Debitori kopā</i>		198 130	157 577
<i>IV Nauda</i>	29	799 808	777 217
<i>Apgrozāmie līdzekļi kopā</i>		1 067 905	996 551
Aktīvu kopsumma		1 429 272	1 371 807

Pielikumi no 12. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2022 Eur	31.12.2021 Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		1 064 809	1 064 809
Nesadalītā peļņa			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		47 655	-
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		61 090	47 655
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<i>108 745</i>	<i>47 655</i>
Pašu kapitāls kopā		1 173 554	1 112 464
Kreditori			
II Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi		8 969	8 073
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		4 322	28 759
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		45 288	52 595
Pārējie kreditori	30	30 339	33 235
Uzkrātās saistības	31	166 800	136 681
Īstermiņa kreditori kopā		255 718	259 343
Kreditori kopā		255 718	259 343
Pasīvu kopsumma		1 429 272	1 371 807

Pielikumi no 12. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.20120	989 098	75 711	1 064 809
Pārskata perioda peļņa	-	47 655	47 655
Pamatkapitāla izmaiņas	75 711	(75 711)	-
Atlikums uz 31.12.2021	1 064 809	47 655	1 112 464
Pārskata perioda peļņa	-	61 090	61 090
Atlikums uz 31.12.2022	1 064 809	108 745	1 173 554

Pielikumi no 12. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2022. gada un 2021. gada naudas plūsmas pārskati	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Naudas plūsma no pamatdarbības		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	61 121	47 781
<u>Korekcijas:</u>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	19 672	20 180
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	1 978	1 820
- Procentu ieņēmumi	-	(33)
Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos	82 771	69 748
<u>Korekcijas:</u>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	(8 210)	(7 492)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	(40 553)	(68 202)
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	(3 625)	(16 162)
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	30 383	(22 108)
- Izdevumi uzņēmuma ienākuma nodokļa maksājumiem	(31)	(126)
Pamatdarbības neto naudas plūsma	30 352	(22 234)
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(7 761)	(9 773)
- Saņemtie procenti	-	33
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(7 761)	(9 740)
Pārskata gada neto naudas plūsma	22 591	(31 974)
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	777 217	809 191
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	799 808	777 217

Pielikumi no 12. līdz 19. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
 Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits

Darbinieku skaits pārskata gadā

2022	2021
45	47

Personāla izmaksas

Atlīdzība par darbu

Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas

2022	2021
Eur	Eur
575 725	600 513
133 437	137 936
709 161	738 449

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK 22.12.2015. noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Naudas plūsmas pārskatu, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (EUR).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

Finanšu pārskata pielikumi

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzišana

Sabiedrības pamatdarbība ir Jūrmalas pilsētas ielu, laukumu un citu publisko teritoriju apgaismošanas elektrisko tīklu, luksoforu objektu un citu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu apsaimniekošana un izbūve.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūtā peļņa no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas, ieņēmumi no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas ir saimnieciskās darbības rezultāts vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 35 % nolietojuma likmi gadā.

Finanšu pārskata pielikumi

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemes gabali
Ēkas, būves	5	Ēkas un inženierbūves
Pārējie pamatlīdzekļi	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori, informācijas sistēmas, datu uzkrāšanas ierīces	35	Pārējie pamatlīdzekļi

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 213 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz vienu gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai un pamatlīdzekļu izveidošanai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilanci uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām saistībām. Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

11) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

12) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Sabiedrība pārskata periodā nav sniegusi galvojumus un garantijas.

Sabiedrībai ir noslēgts nomas līgums par telpām Jomas ielā 28, Jūrmalā (administrācijas telpas un Satiksmes organizācijas, elektrotīklu uzraudzības un vadības iecirknis), kas ir spēkā līdz 2046.gada 1.aprīlim. Telpu nomas maksa gadā ir EUR 19 976, un no 01.02.2023. nomas maksa būs EUR 23 226.

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Sabiedrībai nav saistības pensijām un līdzīgas saistības pret bijušajiem pārvaldes institūciju locekļiem.

14) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

15) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

16) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Sabiedrības dalībnieks ir Jūrmalas valstspilsētas pašvaldība, kam pieder 100 % kapitāldaļu uzņēmumā.

17) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

18)

Neto apgrozījums

	2022	2021
	Eur	Eur
Ieņēmumi no pašvaldības funkciju izpildes	2 073 381	1 390 274
Ceļa zīmju izgatavošana un ekspluatācija	97 334	88 585
Ieņēmumi no būvniecības	7 875	12 709
Pārējie pasūtījuma darbi	208 288	269 147
	2 386 878	1 760 715

19)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	568 707	591 231
Materiālu un inventāra izmaksas	398 483	281 995
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	21 650	22 000
Izdevumi par elektroenerģiju	707 773	548 012
Transporta un speciālā aprīkojuma izmaksas	41 225	27 982
Labiekārtošanas darbi	5 983	2 145
Ražošanas telpu uzturēšanas izmaksas	23 759	14 786
Būvniecības un pakalpojums izmaksas	385 145	35 087
Pārējās ražošanas izmaksas	11 886	9 318
	2 164 611	1 532 556

20)

Administrācijas izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	151 086	156 527
Biroja uzturēšanas un administratīvie izdevumi	38 234	37 071
Administrācijas autotransporta uzturēšanas izdevumi	-	446
	189 320	194 044

21)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2022	2021
	Eur	Eur
Ieņēmumi no šaubīgo debitoru parāda apmaksas	-	1 468
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzībām	30 922	17 244
Ieņēmumi no apgrozāmo līdzekļu pārdošanas	1 284	-
	32 206	18 712

22)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	2	3
Uzkrājums šaubīgo debitoru parādiem vai norakstīti bezcerīgie	1 950	3 273
Citas nebūtiskas izmaksas	2 080	1 803
	4 032	5 079

Finanšu pārskata pielikumi

23)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2021	23 721	23 721
Iegādāts	600	600
31.12.2022	24 321	24 321
Nolietojums		
31.12.2021	21 262	21 262
Aprēķināts	1 978	1 978
31.12.2022	23 240	23 240
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2021	2 459	2 459
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2022	1 081	1 081

24)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība				
31.12.2021	285 570	79 112	360 159	724 841
Iegādāts	-	-	7 161	7 161
31.12.2022	285 570	79 112	367 320	732 002
Nolietojums				
31.12.2021	-	39 558	312 486	352 044
Aprēķināts	-	3 956	15 716	19 672
31.12.2022	-	43 514	328 202	371 716
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2021	285 570	39 554	47 673	372 797
Atlikusī bilances vērtība				
31.12.2022	285 570	35 598	39 118	360 286

Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu kadastrālā vērtība 2022.gada 31.decembrī ir Eur 79 417 un ēku kadastrālā vērtība – Eur 185 774.

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	12 948	22 756
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(10 959)	(11 579)
Bilances vērtība	1 989	11 177

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgi atgūstamiem parādiem Eur 1 950 apmērā, norakstīti neatgūstamie šaubīgie parādi Eur 2 570 apmērā.

Par šaubīgi atgūstamiem parādiem atzīti parādi EUR 10 959 apmērā.

26)

Radniecīgo sabiedrību parādi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Norēķini ar Jūrmalas valstspilsētas pašvaldību	180 477	130 683
	180 477	130 683

27)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Periodika, mācību literatūra	25	19
Datorprogrammu abonēšana	2 046	2 106
Apdrošināšanas izdevumi	2 850	2 438
Pārējie izdevumi	365	38
	5 286	4 601

28)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Par sniegtajiem pakalpojumiem	9 980	10 507
	9 980	10 507

29)

Naudas līdzekļi

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	799 808	777 217
	799 808	777 217

Finanšu pārskata pielikumi

30)

Pārējie kreditori

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Darba algas	30 339	33 235
	30 339	33 235

31)

Uzkrātās saistības

	31.12.2022	31.12.2021
	Eur	Eur
Uzkrājums neizmantojamām atvaļinājuma izmaksām	35 288	33 122
Uzkrātās saistības izdevumiem pārskata gadā	131 512	103 559
	166 800	136 681

32)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadība ir izvērtējusi uzņēmuma spēju turpināt darboties savā nozarē arī turpmāk. Finanšu pārskatu sagatavo, pieņemot, ka uzņēmums turpinās savu darbību.

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Vilmārs Freimanis _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
Galvenā grāmatvede Inese Kļaviņa _____

2023. gada 16. martā

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 19.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU